

EXPORT MICROMUSÉE

VERS ASCII ET OPEN DOCUMENT

USAGE

Attention, comme chaque champ doit être explicitement indiqué dans un profil d'export vide au départ, y compris occurrence par occurrence pour les champs répétables, seuls les principaux champs sont exportés, avec les premières occurrences des champs répétables.

Les données sont en format texte, avec des étiquettes indiquant les champs en 1ère ligne, retour chariot en fin de notice, \$ entre chaque champ même vide.

On peut donc les importer dans un tableur, ou dans un autre système de base de données.

Le fichier inventaire synthétise toutes les informations.

Les principaux fichiers sont exportés afin d'en récupérer la structure et les informations parfois riches : personnes/collectivités, lieux, acquisitions, dates, expositions

EXPORT ASCII À PARTIR DE MICROMUSÉE

Il existe un profil d'export ASCII "1-Détail" pour chacun des fichiers mentionnés ci-dessus.

. ouvrir l'index du fichier dans Micromusée (liste simple)

. >>> Exporter >>> Export ASCII >>> Continuer >>> 1-détail

. Sélectionner un chemin et donner un nom de fichier ****.txt en cliquant sur le dossier

. >>> Valider >>> Démarrer

. ATTENTION : l'export du fichier inventaire peut prendre environ 24h, aussi convient-il d'informer le service informatique (il ne doit pas y avoir de coupure de réseau ou d'interruption de serveur...) ; le fichier personnes/collectivités nécessite 1/2 journée environ ; les autres fichiers moins d'1 h.

Ces informations sont valables dans le contexte au 08/06/2006, en mode non client-serveur, avec plusieurs autres postes connectés à la base, et 65000 notices d'inventaire.

Il est intéressant de compresser ensuite le dossier des fichiers obtenus en une archive, puisqu'au format zip on arrive à 10% du volume original : 4 Mo au 08/06/2006.

RÉCUPÉRATION AU FORMAT OPENDOCUMENT - XML OPEN OFFICE, STANDARD

. Ouvrir un nouveau classeur Open Office

. Insérer >>> Feuille à partir d'un fichier >>> Sélectionner le fichier d'export *.txt

. Paramètres à sélectionner : conserver en principe les réglages par défaut.

Options de séparation = séparé, tabulation, autres = \$

>>> OK

. Position = avant la feuille courante ; création à partir d'un fichier, feuille 1

>>> OK

. Enregistrer sous = *.ods = format classeur openDocument

Le fichier openDocument fait 4 Mo 1/2 pour 65000 notices.

VOLUME DES INFORMATIONS - SAUVEGARDE MICROMUSÉE EN ASCII

Bien que le volume de notices ait augmenté entre la sauvegarde du 27/01/2006 et celle du 06/06/2006, et que les profils d'export aient été complétés de plusieurs zones, on note un allègement des fichiers inventaire, acquisitions et personnes/collectivités :

. inventaire -6 Mo (de 31 à 25 Mo)

. acquisitions -63 Ko soit ~ 10% (de 699 à 636)

. pers/coll. -221 (de 3,879 Mo à 3,658 Mo)

En revanche, le fichier lieux, qui a été parachévé en avril, a augmenté de 121 k, soit ~ 20% (de 444 à 565)

Tout cela reste très léger.